



**RECRUTEMENT DE CONSULTANT POUR L'ELABORATION DE  
RAPPORT DE SUIVI SUR LES ACTIONS ET LES INDICATEURS CLES  
RELATIFS AUX JEUNES ET AUX ADOLESCENTES DANS LES  
DOCUMENTS PROGRAMMATIQUES ET SECTORIELS**

**TERMES DE REFERENCE**

**Avril 2023**

## **I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION**

Les indicateurs démographiques et socio-économiques du Bénin montrent une population à 51% féminin et 31,1% d'adolescents et de jeunes (10 – 24 ans) dont 46,65% âgés de moins de 15 ans. Le taux de chômage se situe autour de 2,4% avec un niveau de sous-emploi de 72% et 90,1% d'actifs occupés dans l'informel.

Dans ce contexte socio-économique et une démographie marquée par des indicateurs quelque peu alarmants avec une population extrêmement jeune, il est impératif que des politiques et programmes soient définis pour renforcer le capital humain dont l'indice se situe à 0,41. En effet, le capital humain est la première source de richesse du Bénin et est composée majoritairement par les femmes et les jeunes.

C'est dans cette optique que des actions de renforcement du capital humain sont définis tant dans le Plan National de Développement (PND 2018-2025), le Programme de Croissance et de Développement Durable (PC2D 2018-2021) et dans le Programme d'Actions du Gouvernement (PAG 2016-2021 & 2022-2026). Ces différentes actions touchent tant la couche féminine que celle juvénile en vue d'une amélioration de leurs conditions de vie et de leur capacité de contribution au développement durable du Bénin. Ainsi de nombreux efforts ont été accomplis au cours des dernières années pour améliorer le taux d'accès et de maintien des filles à l'école, l'autonomisation des femmes par les appuis financiers, la création d'emploi en faveur des jeunes etc.

Fidèle à sa mission de veille citoyenne sur les politiques et programmes publics, Social Watch Bénin dans le cadre du partenariat avec la Section Politiques Sociales de l'UNICEF s'intéresse à la situation des jeunes et des adolescentes en vue d'apprécier les résultats obtenus et l'atteinte des indicateurs clés en faveur de ces cibles découlant de la mise en œuvre des politiques et programmes.

Les présents TdR clarifient les modalités de candidature et les principales tâches attendues du/de la consultant (e).

## **II. RESPONSABILITES ET PRINCIPALES TACHES DU CONSULTANT**

Se basant sur les documents de politiques/programme , le/la consultant(e) accomplira les principales tâches suivantes :

- apprécier la pertinence des actions et mesures prises en faveur des jeunes et des adolescentes au regard du contexte social, économique etc. ;
- apprécier les progrès accomplis dans l'atteinte des indicateurs clés définis dans les différents documents programmatiques en faveur des jeunes et des adolescentes;
- recueillir les opinions et perceptions des cibles bénéficiaires sur la mise en œuvre des actions ;
- faire des recommandations en vue de l'amélioration de la situation des jeunes et des adolescentes au Bénin ;

### **III. QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES**

Le /la consultant (e) doit répondre au profil ci-après :

- Avoir un Master 2 (niveau Bac+5 minimum) ;
- Avoir une expertise en matière d'analyse et de suivi des politiques de développement ;
- Disposer d'une expérience de travail pertinente d'au moins dix (10) ans ;
- Justifier d'expérience pertinente en matière d'élaboration de rapport alternatif ou de suivi citoyen des politiques et programmes ;
- Avoir une bonne connaissance des documents de politiques et programmatiques en lien avec la situation des jeunes et des adolescentes ;
- Avoir d'excellentes capacités rédactionnelles notamment d'analyse et de synthèse ;
- Avoir une bonne maîtrise des problématiques relatives à la situation des jeunes et des adolescentes au Benin ;
- Avoir une expérience de collaboration avec des organisations de la société civile ;
- Être disponible sur la période de la mission.

- Avoir une excellente maîtrise du français et une bonne connaissance de l'outil informatique (Word, Excel, Power Point) ;

L'adhésion aux valeurs de l'UNICEF (diversité, inclusion, engagement, intégrité, travail en équipe, bienveillance, respect, confiance et responsabilité) et à la politique de protection contre les exploitations et abus sexuels (PEAS) est essentielle.

#### **IV. CONNAISSANCE LINGUISTIQUE**

La connaissance avérée du français écrit et parlé est exigée.

#### **V. DOSSIERS DE CANDIDATURE ET CRITERES D'EVALUATION**

Les candidats intéressés soumettront un dossier composé comme suit :

##### **1. La lettre de motivation,**

##### **2. L'offre technique**

- la compréhension de la mission,
- la description de la méthodologie
- le CV précisant les qualifications, compétences et expériences générales et spécifiques en lien avec la mission.
- les attestations de bonne fin d'exécution ou preuve de conduite de missions similaires ;
- le chronogramme d'exécution de la mission,
- l'engagement de disponibilité sur la période,

##### **3. L'offre financière**

- le budget estimatif détaillé

Les critères de notation des offres techniques sont résumés dans le tableau suivant :

Ordre	Critères d'évaluation de l'offre technique	Note maximale
1	Lettre de motivation	10
2	Profil de consultant (s)	30
3	Compréhension de la mission	20

4	Méthodologie	30
5	Chronogramme	10
Total		100

Seul le/ la consultant(e) ayant obtenu une note minimum de 70 points à l'évaluation technique sera retenu pour l'étape suivante de l'évaluation financière.

➤ **Evaluation financière :**

Seules les offres financières des candidats ayant obtenu au moins 70 points seront considérées.

➤ **Evaluation finale**

La note de l'évaluation finale sera la combinaison des évaluations technique et financière avec une pondération de 70% pour la note technique et 30% pour la note financière.

Le candidat ayant obtenu la meilleure note finale sera retenu.

L'offre financière sera analysée et éventuellement négociée dans les limites budgétaires disponibles avec le soumissionnaire ayant eu la meilleure note finale.

## **VI. CALENDRIER ET LIVRABLES**

La période de la consultation s'étend du **15 Mai au 15 Juillet** à raison de vingt (20) homme /jour.

Le premier draft du rapport doit être rendu disponible le **15 juin 2023**.

L'atelier de validation du rapport doit intervenir après le dépôt du premier draft et se tiendra dans la **deuxième quinzaine de juin 2023**. La version finale du rapport en version numérique et papier doit être disponible au plus tard le **15 juillet 2023**.

Il est attendu du consultant dans l'ordre les livrables suivants à la suite de la notification de la mission jusqu'à sa fin :

- Plan de réalisation de la mission et méthodologie d'élaboration du rapport de suivi à la suite de la séance de cadrage ;
- Rapport provisoire
- Rapport final

## **VII. SUPERVISION**

Le/la consultant(e) travaille sous la supervision de l'équipe de coordination du partenariat de Social Watch Bénin et de l'équipe de la section Politiques Sociales de l'UNICEF. La supervision consistera à l'assurance qualité des différents produits attendus conformément aux termes de références de l'étude.

## **VIII. DEPOT DE DOSSIERS DE CANDIDATURE**

Les dossiers de candidature seront reçus par courriel à [appel@socialwatch.bj](mailto:appel@socialwatch.bj) **le 30 Avril 2023 avant 18 h (heures du Bénin)** avec pour objet « **RECRUTEMENT DE CONSULTANT POUR L'ELABORATION DU RAPPORT DE SUIVI** »